

UCHWAŁA NR II/16/2024
RADY GMINY WIERZCHOSŁAWICE

z dnia 29 maja 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad wypłacania i wysokości diet radnych Rady Gminy Wierzchosławice oraz należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych.

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024, poz. 609 t.j.) oraz § 3 pkt. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz.U.2021 poz. 1974) Rada Gminy Wierzchosławice uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość, zasady ustalania i wypłaty ryczałtowych diet radnym Rady Gminy Wierzchosławice, za czynności związane z wykonywaniem mandatu, w szczególności za udział w pracach Rady i jej Komisjach, jak również zasady wypłaty należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych.

§ 2. Podstawą ustalenia wysokości diety radnego jest kwota bazowa określana w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 roku o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (t.j.Dz.U.2023, poz. 2692).

§ 3. 1. Wysokość ryczałtowej miesięcznej diety radnego w zależności od pełnionej funkcji stanowi procentowy udział w 2,4-krotności kwoty bazowej, o której mowa w §2 niniejszej uchwały i wynosi:

- 1) dla Przewodniczącego Rady Gminy – 50%,
- 2) dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy – 45%,
- 3) dla Przewodniczącego stałej komisji Rady Gminy – 40%,
- 4) dla Wiceprzewodniczącego stałych komisji Rady Gminy – 35%,
- 5) dla pozostałych radnych Rady Gminy – 23% z zastrzeżeniem, że diety zaokrągla się do pełnego złotego.

2. W przypadku pełnienia przez radnego kilku funkcji przysługuje mu jedna dieta w najwyższej wysokości dla pełnionej funkcji.

§ 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, kwota diety miesięcznej ulega zmniejszeniu o:

- 1) 20% za każdorazową nieobecność radnego na sesji Rady Gminy,
- 2) 10% za każdorazową nieobecność radnego na posiedzeniu stałych komisji Rady Gminy, których radny jest członkiem lub na posiedzeniu wspólnych komisji Rady Gminy.

2. Dieta nie ulega zmniejszeniu:

- 1) w przypadku, gdy nieobecność radnego na sesji i posiedzeniu komisji Rady Gminy związana jest z oddelegowaniem go służbowo – reprezentuje Radę Gminy na zewnątrz,
- 2) w przypadku, gdy nieobecności radnego na sesji i posiedzeniu komisji Rady Gminy jest wynikiem delegowania przez Przewodniczącego Rady do wykonywania innych czynności,
- 3) w przypadku uznania przez Przewodniczącego Rady Gminy nieobecności za usprawiedliwioną ważnymi okolicznościami.

3. Udział radnego w sesji i komisji stałej Rady Gminy stwierdza się na podstawie złożonego osobiście przez radnego podpisu na liście obecności z danego posiedzenia.

4. Udział radnego w sesji i komisji stałej Rady Gminy odbywającej się w trybie zdalnym lub mieszanym stwierdza się na podstawie wydruku sprawdzenia quorum z danego posiedzenia.

§ 5. 1. Jeżeli kadencja Rady Gminy rozpoczyna się w ciągu miesiąca kalendarzowego lub kończy się przed upływem miesiąca, kwota miesięcznej diety określona w § 3 ust. 1 ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu do danego dnia miesiąca. Kwotę zmniejszonej diety zaokrągla się do pełnego złotego.

2. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie.

§ 6. Wypłata diet za dany miesiąc kalendarzowy następuje jednorazowo w terminie do dnia 5 następnego miesiąca, na podstawie list sporządzonych przez Przewodniczącego Rady Gminy lub pracownika obsługi rady, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez radnego lub w formie gotówkowej.

§ 7. 1. Niezależnie od diet, o których mowa w niniejszej uchwale, radnym przysługują należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych - na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.).

2. W razie wyrażenia zgody na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy - radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych w sposób przewidziany w § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierchosławice.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXXVI/246/2021 Rady Gminy Wierchosławice z dnia 27 maja 2021 r. w sprawie ustalenia zasad wypłacania oraz wysokości diet radnych Rady Gminy Wierchosławice (z późn. zm.).

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wojciech Aleksander